



Bundesinvestitionsprogramm „Gemeinsam gegen Gewalt an Frauen“

Liste der dem Antrag beizufügenden Unterlagen

Aktenzeichen:

Betreff:

Standort der Baumaßnahme (PLZ, Ort, Bundesland)

Zusätzliche Unterlagen

Ja Nein

Bitte kreuzen Sie zutreffendes an und streichen Nichtzutreffendes.

- | | | | |
|-----|---|--------------------------|--------------------------|
| A. | Nachweis über Eigenmittel; z.B. durch letzten Jahresabschluss, Einnahmen-/Überschussrechnung oder ähnliches | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B. | Ein Nachweis der dinglichen Sicherung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| C. | Soll die Baumaßnahme durch einen Mieter/eine Mieterin durchgeführt werden, bedarf es folgender Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| i. | einer Einverständniserklärung des Vermieters/der Vermieterin zu den baulichen Änderungen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ii. | eines Nachweises des vertraglich geregelten Nutzungsrechts für die Dauer der Zweckbindung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

1. Allgemeine Unterlagen

Ja Nein

Bitte kreuzen Sie zutreffendes an und streichen Nichtzutreffendes.

- | | | | |
|-------|---|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | Träger und Vertretungsberechtigung | | |
| 1.1.1 | Satzung, Gesellschaftervertrag usw. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.1.2 | Verzeichnis der Vertretungsberechtigten, Auszug aus dem Vereins-, Handelsregister usw. (1 x beglaubigt) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.1.3 | Bescheinigung über die Gemeinnützigkeit | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.1.4 | Bescheinigung über die Vorsteuerabzugsberechtigung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | Bedarfsplanung und Raumprogramm | | |

| | | | |
|-------|---|--------------------------|--------------------------|
| 1.2.1 | Bedarfsermittlung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2.2 | Ausbildungs-, Schulungs- und Unterweisungsprogramm | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2.3 | Berechnung der Auslastung der Nutzungsanteile | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2.4 | Bau- und/oder Raumprogramm einschl. Nutzungspläne mit Bezeichnung der Räume, Angabe der Zweckbestimmung, Zahl der Schulungsplätze | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | Finanzierungsplan nach beigefügtem Vordruck | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.4 | Wirtschaftlichkeitsberechnungen (Ergebnis-/Liquiditätsrechnung nach Vordruck der Zuwendungsgeber) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.5 | Gutachter/Stellungnahmen/Erklärungen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.5.1 | Gutachten..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.5.2 | Stellungnahmen..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.5.3 | Erklärungen: | | |
| | a) Stellungnahme des Landes (u. a. zu den planungstechnischen Voraussetzungen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | b) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | c) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| 2. Unterlagen bei Bauinvestitionen | | Ja | Nein |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Antrags- und Bauunterlagen gem. § 24 Abs. 1 BHO müssen dem letzten Planungsstand entsprechen und die Aufstellungsdaten (ggf. auch Änderungsdaten) enthalten. | | | |
| 2.1 | Vollständiger Erbbau-/Grundbuchauszug (1 x beglaubigt) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.2 | Auszug aus der Katasterkarte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.3 | Grundstückskaufvertrag bzw. -vorvertrag, Grundstückserbbaurechtsvertrag (1 x beglaubigt) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.4 | Wertermittlungen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Bei bebauten Grundstücken in der Regel: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.4.1 | Wertermittlung nach den jeweils geltenden Wertermittlungsrichtlinien (WertR, in der vom Bund gültigen Fassung) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.4.2 | Gutachten des Gutachterausschusses für Grundstückswerte (§ 193 Bau GB) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Bei unbebauten Grundstücken auch: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|--------|---|--------------------------|--------------------------|
| 2.4.3 | Auskünfte der Geschäftsstelle des Gutachterausschusses über Bodenrichtwerte (§ 196 BauGB) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5 | Unterlagen zur Festlegung der Kostenobergrenze/Bedarfsbegründende Unterlagen für die Veranschlagung im Haushalt (bei Maßnahmen nach VV Nr. 6 zu § 44 BHO sollen; bei Maßnahmen nach § 24 Abs. 4 BHO müssen immer mindestens folgende Unterlagen nach Nr. 2.5 vorgelegt werden): | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.1 | Darlegung der Bedarfsauslösenden Gründe | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.2 | Bedarfsbeschreibung des Nutzers | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.3 | den von der Bewilligungsbehörde anerkannten Stellen- und Raumbedarfsplan mit qualitativen Bedarfsanforderungen als Anforderungsraumbuch | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.4 | Variantenuntersuchung der Bedarfsdeckung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.5 | Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen (Kauf, Miete, PPP, Neubau, Erweiterung) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.6 | Konzeptplanung (Grundlagenermittlung und Teile der Vorplanung) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.7 | Baufachliche Bewertung des Grundstücks und vorhandener baulicher Anlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.8 | Gesamtbeurteilung/Erläuterungsbericht inkl. Schätzung der nach Fertigstellung entstehenden jährlichen Haushaltsbelastungen (Benutzungskosten), soweit öffentliche Haushalte betroffen sind | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.9 | Gesamtbeurteilung/Erläuterungsbericht inkl. Schätzung der nach Fertigstellung entstehenden jährlichen Haushaltsbelastungen (Benutzungskosten), soweit öffentliche Haushalte betroffen sind | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.5.10 | Terminplan für die Baumaßnahme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.6 | Planungsunterlagen | | |
| | Bei Umbauten, Instandsetzungen und Modernisierungen sind Bauarbeiten in den Plänen darzustellen und die von sonstigen Arbeiten betroffenen Bereiche zu markieren. Bei Teilförderung sind die in der Gesamtmaßnahme integrierten Teilbereiche in den Grundrissplänen und in den Berechnungen nach DIN 277 (Grundrissflächen, Rauminhalte (in der von Bund eingeführten Fassung) kenntlich zu machen. Außerdem ist anzugeben, nach welchem Modus (anteilige NF 1 - 6, BRI oder Plätze) die zuwendungsfähigen Teilkosten der förderungswürdigen Teilmaßnahme errechnet werden sollen | | |
| 2.6.1 | den von der Bewilligungsbehörde anerkannten Stellen- und Raumbedarfsplan mit qualitativen Bedarfsanforderungen (Anforderungsraumbuch) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.6.2 | ein Übersichtsplan (M=1:5000) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.6.3 | ein Lageplan des Bauvorhabens (mind. 1:1000) mit Darstellung der Erschließungs- und Außenanlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.6.4 | die Vorentwurfs- und/oder Entwurfszeichnungen, die Art und Umfang des Bauvorhabens prüfbar nachweisen (mindestens M = 1: 200 oder M = 1: 100, einschließlich Untersuchungen von alternativen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|-----|--|--------------------------|--------------------------|
| | Lösungsmöglichkeiten nach gleichen Anforderungen (maßstäbliche Strichskizzen) | | |
| | 2.6.5 die baufachlichen oder sonstigen Genehmigungen (Vorbescheide genügen) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.7 | Erläuterungsbericht Er soll Auskunft geben über: | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 2.7.1 Veranlassung und Zweck der geplanten Baumaßnahme, Raumbedarf, Kapazität, Nutzung (ggf. Hinweise auf entsprechende Gesetze, Verordnungen, Richtlinien oder veranlassende Schreiben, die in Kopie beigefügt werden müssen), Benennung des künftigen Eigentümers, Baulastträgers, Betreibers oder Nutznießers der Anlage | | |
| | 2.7.2 Lage und Beschaffenheit des Baugeländes, Eigentumsverhältnisse Rechte Dritter, Entschädigungen und dgl. | | |
| | 2.7.3 Bau- und Ausführungsart mit Erläuterung der baulichen, der ver- und entsorgungsrechtlichen, maschinentechnischen, elektrotechnischen Anlagen und anderen Anlagen von Einrichtungen, Bevorratungen zugrunde liegenden technischen Vorschriften, zur künstlerischen Ausgestaltung sowie zur Nachhaltigkeit der Planung u. a. mit Begründung der Wirtschaftlichkeit bei mehreren Lösungsmöglichkeiten | | |
| | 2.7.4 Gesamtkosten der Baumaßnahme mit Kostenangabe, für die die Zuwendung beantragt wird. | | |
| | 2.7.5 Im Bedarfsfall zu erwartende Vermögensvorteile (Vorteilsausgleiche) bzw. Vermögensnachteile | | |
| | 2.7.6 die vorgesehene Abwicklung der Baumaßnahme (Vergabe und Ausführung), Stand der baufachlichen und sonstigen Genehmigungen usw. | | |
| | 2.7.7 im Bedarfsfall zu erwartende Vermögensvorteile (Vorteilsausgleiche) bzw. Vermögensnachteile | | |
| | 2.7.8 etwaige Leistungen und Verpflichtungen sowie evtl. Rückflüsse nach Gesetzen, Ortsstatuten und sonstigen Satzungen (z. B. Versorgungsanlagen) | | |
| 2.8 | Kostenermittlung Bei Teilförderung sind die in der Gesamtmaßnahme integrierten Teilbereiche in den Grundrissplänen und in den Berechnungen nach DIN 277 (Grundrissflächen, Rauminhalte) in der vom Bund eingeführten Fassung) kenntlich zu machen. Außerdem ist anzugeben, nach welchem Modus (anteilige NF 1 – 6, BRI oder Plätze) die zuwendungsrechtlichen Teilkosten der förderungswürdigen Teilmaßnahme errechnet werden sollen. Die in den Kostengruppen 300 der Kostenrechnung und im Planungs- und Kostendatenblatt eingetragenen Flächen und Rauminhalte müssen mit den Ergebnissen der Berechnungen nach DIN 277 (in der vom Bund eingeführten Fassung) und diese mit der Planung übereinstimmen. | | |
| | 2.8.1 Kostenschätzung (nach beigefügtem Vordruck) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 2.8.2 Kostenberechnung nach DIN 276 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Die Kosten für Hochbauten müssen nach DIN 276, für andere Bauten entsprechend (ggf. nach Bauobjekten/Bauabschnitten unterteilt) ermittelt werden. Die Kosten, für die eine Zuwendung beantragt wird, müssen gesondert ausgewiesen werden. Als Anlage soweit erforderlich müssen, Kostenaufschlüsselungen oder Berechnungen anderer Art, deren Ergebnisse der Kostenberechnung zugrunde gelegt wurden, beigelegt werden (z. B. auf Grundlage von Kostenkennwerten bzw. Vergleichsobjekten)

- | | | | |
|-------|---|--------------------------|--------------------------|
| 2.9 | Flächen- und Rauminhaltberechnungen nach DIN 277 (in der vom Bund eingeführten Fassung) | | |
| 2.9.1 | Berechnung der Flächen (nach Flächenarten gegliedert) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.9.2 | Berechnung der Rauminhalte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.9.3 | Wohnflächenberechnung nach Wohnflächenverordnung (WoFlV) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.9.4 | Gegenüberstellung (Soll-Ist-Vergleich) der geforderten und geplanten Nutzflächen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.10 | Wirtschaftlichkeitsuntersuchung (z. B. Machbarkeitsstudie bzw. Kostenvergleichsbetrachtung, soweit sie für die Entscheidung über die Bewilligung von Bedeutung ist) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2.11 | Planungs- und Kostendatenblatt (nach beigelegtem Vordruck) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

- | | | | |
|-----------|---|--------------------------|--------------------------|
| 3. | Unterlagen bei Ausstattungsinvestitionen | Ja | Nein |
| | Zutreffendes bitte ankreuzen! | | |
| | <small>Als Kosten der Ausstattung sind die Kosten aus den Kostengruppen 600 ohne 619 und 620 der DIN 276 und ggf. auch Kosten aus den Kostengruppen 370 und 470 für Einbauten und Geräte, die nicht durch das Gebäude, sondern durch die Nutzung bedingt sind, zu betrachten (in der vom Bund eingeführten Fassung)</small> | | |
| 3.1 | Beschaffungsplan (nach Vordruck der Zuwendungsgeber) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.2 | Zusammenstellung der Ausstattungsinvestitionen (nach Vordruck der Zuwendungsgeber) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3.3 | bei Ausstattung von bereits vorhandenen eigenen oder angemieteten Räumen: Nutzungspläne (Grundriss mit Maßen) mit Bezeichnung der Räume, Angabe der Zweckbestimmung, Zahl der Schulungsräume | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |